

OFFRE D'EMPLOI

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC
(SIÈGE SOCIAL)

CADRE-CONSEIL – RECHERCHE EN SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX | CONCOURS 25-26/02

Vice-présidence à l'enseignement et à la recherche
Emploi cadre contractuel – Contrat de 2 ans



12 mai 2025

SOMMAIRE DE LA FONCTION

L'Université du Québec (UQ) procède à la structuration transversale de ses interventions et de ses projets dans le secteur de la santé et des services sociaux (SSS). Elle est à la recherche d'une personne cadre qui assumera le leadership des efforts de concertation pour le volet **recherche en santé et services sociaux** de la prochaine phase de développement, en alignement avec le *Plan stratégique 2024-2028* de l'UQ. Les objectifs stratégiques de cette démarche sont les suivants :

- **Poursuivre le développement de la visibilité et des partenariats** : Consolider le rayonnement de l'UQ dans le domaine de la recherche en SSS à travers des stratégies de relations publiques et le développement de partenariats stratégiques avec les secteurs publics, communautaire et privé.
- **Cartographier les expertises** : Répertorier et connaître les expertises, pôles d'excellence et ressources en recherche du réseau de l'UQ, tout en mobilisant les représentants de l'UQ qui sont actifs dans les réseaux d'influence.
- **Soutenir la collaboration** : Faciliter les échanges entre la communauté de recherche et les partenaires en structurant les communications, réduisant les obstacles administratifs et soutenant des projets innovants et structurants.
- **Définir une vision commune** : Élaborer un plan d'action basé sur une vision stratégique collective pour guider et affirmer le positionnement collectif de l'UQ en recherche dans le domaine de la SSS.

Sous la supervision du directeur des projets institutionnels en santé, et en collaboration avec le directeur de la recherche et du soutien à l'internationalisation de l'UQ, la personne titulaire de l'emploi aura pour mandat de coordonner les efforts collectifs pour renforcer la position de l'UQ en recherche dans le secteur de la SSS par le développement et la structuration de collaborations intersectorielles dans ses dix établissements. Cette démarche devra favoriser le développement et le rayonnement de l'UQ et de ses chercheuses et chercheurs dans ce secteur.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Plus spécifiquement, cette personne aura comme mandat de :

- Assumer un leadership des activités de représentation de l'UQ en matière de recherche en SSS de manière à la positionner favorablement pour la création de partenariats; veiller à la circulation de l'information pertinente auprès des décanats et des vice-rectorats à la recherche du réseau.
- Coordonner le développement d'une cartographie dynamique des expertises, des masses critiques et des pôles d'excellence en recherche en SSS, au sein de l'UQ.
- En collaboration avec le comité directeur, les vice-rectorats et les décanats à la recherche des établissements du réseau, définir l'approche appropriée afin de consulter la communauté de la recherche en SSS de l'UQ (y compris les partenaires du réseau de la SSS) sur les aspects suivants :
 - i. Les besoins et enjeux de l'UQ en matière de développement de la recherche en SSS et de collaboration dans ce secteur;
 - ii. Les processus administratifs pouvant constituer des barrières à la collaboration interétablissements et les moyens de les réduire, afin de faciliter le travail des chercheurs et chercheuses;
 - iii. Les objectifs stratégiques et les actions collectives à mettre en œuvre;
 - iv. L'intervention du siège social dans la structuration de ces efforts;
 - v. La structure organisationnelle adéquate pour ce faire.
- En collaboration avec les parties prenantes, définir les objectifs stratégiques collectifs qui soutiendront le développement de la recherche dans le secteur de la SSS qui favoriseront les retombées positives et auront un effet structurant sur l'ensemble des établissements de l'UQ.
- Développer une feuille de route (ou un plan d'action) émanant d'une vision stratégique commune du développement de la recherche en SSS, dotée d'indicateurs et de cibles mesurables et pertinents.
- Soutenir le développement de projets de recherche d'envergure en SSS, en offrant les opportunités et réseaux nécessaires pour développer des initiatives innovantes et structurantes.
- Établir des alliances stratégiques entre les établissements du réseau pour la recherche en SSS, et également agir en appui pour de telles alliances en enseignement dans le même secteur.
- Créer des liens avec les principaux intervenants du secteur de la SSS au niveau régional, national et international au nom de l'UQ, en complémentarité avec la direction des projets institutionnels en santé.

Suite à la page suivante



OFFRE D'EMPLOI UNIVERSITÉ DU QUÉBEC (SIÈGE SOCIAL)

CADRE-CONSEIL – RECHERCHE EN SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX CONCOURS 25-26/02

Vice-présidence à l'enseignement et à la recherche

(suite) TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Mobiliser et animer le comité directeur qui l'appuiera dans la démarche.
- Identifier et mobiliser les parties prenantes au sein des établissements du réseau de l'UQ, en facilitant les échanges et les maillages entre les chercheurs et avec le réseau de la SSS.
- Contribuer à fluidifier les communications et à abaisser les obstacles administratifs à la collaboration.
- Agir comme personne-ressource, rédiger des avis, des rapports ou tout autre document de soutien à la prise de décision de la Commission de l'enseignement et de la recherche, et en assurer les suivis pertinents.
- Préparer les documents de reddition de compte (avancement des consultations, développement de la feuille de route, rapport d'activités, bilan financier annuel, etc.) et les présenter aux instances.

QUALIFICATIONS REQUISES

- **Scolarité** : Diplôme de maîtrise dans une discipline appropriée. Un doctorat constitue un atout.
- **Expérience** : Un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente, notamment en gestion de la recherche dans le domaine de la santé et des services sociaux.
- **Français** : Excellente capacité à communiquer verbalement et par écrit.
- **Anglais** : Habileté à communiquer verbalement et par écrit.
- **Connaissances informatiques** :
 - ▶ Très bonne connaissance de la suite MS Office;
 - ▶ Très bon niveau de compétences informationnelles et technologiques;
 - ▶ Connaissance et aisance avec les méthodologies de recherche et les sources documentaires.
- **Compétences recherchées** :
 - ▶ Connaissance approfondie des réseaux de recherche et des réseaux de décideurs dans le secteur de la santé et des services sociaux, à l'échelle provinciale et nationale;
 - ▶ Grand esprit de collaboration;
 - ▶ Habiletés en démarchage et développement de partenariats;
 - ▶ Habiletés politiques et diplomatiques;
 - ▶ Leadership mobilisateur;
 - ▶ Esprit d'analyse, innovation et autonomie;
 - ▶ Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles;
 - ▶ Excellente connaissance du contexte universitaire en matière de formation et de recherche;
 - ▶ Forte capacité rédactionnelle;
 - ▶ Bonne compréhension d'un environnement politique.

TRAITEMENT

Conformément à la politique salariale en vigueur pour le personnel cadre, selon une fourchette salariale variant de 84 162 \$ à 126 244 \$ – Emploi cadre de catégorie 4.

LIEU DE TRAVAIL

475, rue du Parvis, Québec (Québec)

*Veuillez prendre note qu'une directive sur le télétravail est en vigueur au sein de l'organisation permettant d'offrir de la flexibilité et de maintenir l'équilibre entre le télétravail et les avantages des interactions en personne.

CANDIDATURE

Toute personne intéressée par cette offre doit faire parvenir, **par courrier électronique**, son curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation d'un maximum de 2 pages indiquant ses motivations, ses expériences, ses réalisations et aptitudes la préparant à assumer les responsabilités de cette fonction, avec la mention du numéro de **concours 25-26/02, avant le 26 mai 2025, à 16 h**, à emplois1@uquebec.ca.

Nous vous remercions d'avance pour votre candidature, mais seules les personnes retenues pour la suite du processus de sélection seront contactées.

Direction des ressources humaines
Université du Québec
475, rue du Parvis
Québec (Québec) G1K 9H7

Téléphone : 418 657-4267
Courrier électronique : emplois1@uquebec.ca

L'Université du Québec souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. Les personnes ciblées sont les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones ainsi que les personnes handicapées. Chaque personne est invitée, lors du dépôt de sa candidature, à nous faire part de tout handicap qui pourrait nécessiter une adaptation de nos méthodes de sélection.

En soumettant votre candidature, vous consentez à la collecte, à l'utilisation et à la transmission de vos données personnelles conformément à la Loi 25 sur la protection des renseignements personnels. Vos données seront utilisées uniquement dans le cadre du processus de recrutement et ne seront pas partagées avec des tiers sans votre consentement préalable, sauf si la loi l'exige. Vous avez le droit de demander l'accès à vos données personnelles et de les faire rectifier si nécessaire.