

OFFRE D'EMPLOI AGENT(E) DE COORDINATION

La Société de diffusion de spectacles de Rimouski (Spect'Art Rimouski), gestionnaire de la Salle DESJARDINS-TELUS, sollicite des candidatures pour un mandat estival de 8 semaines pour le poste suivant :

AGENT(E) DE COORDINATION

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :

Organisation d'événements

- Coordonner et encadrer le déploiement des spectacles de la série *Les 5 à l'Angélu*s (assurer la promotion, la logistique et l'accueil);
- Compléter les contrats et coordination avec les artistes.

Animation

- Assurer un concept d'animation original lors de la série *Les 5 à l'Angélu*s et en assurer la réalisation et l'animation;
- Planifier et réaliser les visites publiques de la salle de spectacles.

Administration

- Calculer les statistiques de chaque spectacle présenté;
- Classer des dossiers numériques dans l'outil de gestion participatif Google;
- Archiver des documents administratifs en collaboration avec le technicien comptable et l'adjointe administrative de l'organisme.

Communication

- Élaborer un canevas de travail et un échancier de production;
- Rédiger un rapport final résumant l'ensemble des tâches effectuées.

EXIGENCES REQUISES :

- Études collégiales ou professionnelles en cours ou terminées dans un domaine jugé pertinent;
- Être âgé(e) entre 15 et 30 ans;
- Maîtrise fonctionnelle des outils collaboratifs Google (Drive) et autres logiciels

pertinents à la fonction;

- Possède une maîtrise du français écrit et parlé ainsi qu'une bonne qualité rédactionnelle;
- Démonstre un intérêt marqué pour le milieu artistique et culturel.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Entrée en poste : 16 juin 2025;
- Durée du mandat : 8 semaines;
- Horaire : 35 heures par semaine;
- Salaire selon la politique de l'organisme;
- Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Si vous rencontrez les qualifications, veuillez faire parvenir une lettre d'intérêt et votre curriculum vitae avant le **26 mai 2025**, à l'attention de Gabrielle Fournier, à l'adresse courriel suivante :

direction@spectart.com