

Partenaire d'affaires-Ressources humaines

Gestion des ressources humaines



Notre client, **Groupe Océan**, est un leader dans le domaine maritime, reconnu pour son expertise en remorquage, en dragage, en ingénierie, en construction et en réparation navale.

Nous sommes à la recherche d'une personne qui relèvera de la directrice des ressources humaines et qui jouera un rôle clé auprès des gestionnaires. Elle accompagnera et exercera un rôle d'influence auprès des gestionnaires en matière de gestion des ressources humaines. Elle assumera un rôle conseil de proximité auprès des gestionnaires, notamment en matière de relations du travail, gestion de la performance, fidélisation des employés et de développement organisationnel.

Vos responsabilités :

- Conseiller et accompagner les gestionnaires dans les domaines suivants : stratégies de mobilisation et de développement de leur équipe, gestion du changement, du rendement et des dossiers disciplinaires, climat de travail, développement du leadership, etc.;
- Agir à titre de personne-ressource concernant l'interprétation et l'application des conventions collectives, du volet monétaire, des politiques, des lois du travail et du traitement des griefs;
- Assurer des rencontres patronales/syndicales de façon régulière et viser à établir des ententes gagnantes-gagnantes;
- Collaborer à la gestion administrative des dossiers d'accidents du travail et à l'établissement des stratégies de réductions de coût dans les dossiers CNESST;
- Collaborer avec les Partenaires – Acquisition de talents dans les différentes activités reliées à la dotation (affichage des postes, planification de la main-d'œuvre, offre salariale, etc.);
- Assurer le suivi du plan d'intégration afin de s'assurer que le nouvel employé reçoit toutes les formations et familiarisations requises;
- Collaborer à l'identification des postes critiques, des zones de vulnérabilité et des employés clés.

Avantages et conditions de travail:

- Poste permanent de 37,5 heures par semaine;
- Poste situé à Les Méchins, avec déplacements occasionnels à Québec; Il peut aussi être basé à Québec avec 1 semaine sur 2 à Les Méchins;
- Politique de télétravail hybride;

Informations sur le poste

Type d'emploi

Temps plein

Domaines

Gestion des ressources humaines

Région

Gaspésie--Îles-de-la-Madeleine

Publié

28 avril 2026

Expérience

5 ans et +

Niveau de scolarité exigé

Formation universitaire

Fin des candidatures

22 mai 2026

Informations sur l'employeur

Nom de l'entreprise

Brh

- Congés payés durant la période des Fêtes!
- Gamme complète d'avantages sociaux;
- Programme d'aide aux employés gratuit et accessible à toute la famille;
- Régime de participation différée aux bénéfices (RPDB);
- Accès à un programme de bonification;
- Club social.

