


Contrôleur financier

Administration

 Groupement Forestier Métis-Neigette

 395 boulevard Jessop, Rimouski, QC, G5L 1M9

Le Groupement forestier Métis-Neigette est à la recherche d'un(e) professionnel(le) rigoureux(se), autonome et doté(e) d'un fort esprit analytique, capable de transformer les données financières en recommandations stratégiques.

À propos de l'entreprise

Travailler au Groupement forestier Métis-Neigette, c'est choisir de faire partie d'une organisation profondément enracinée dans son milieu, où la passion de la forêt se conjugue avec le travail d'équipe, le professionnalisme et l'innovation.

Chaque jour, nos équipes contribuent à la mise en valeur durable des forêts notre région, au bénéfice des propriétaires, de la communauté et des générations futures. Derrière chaque projet, il y a des gens engagés, fiers de leur travail et motivés par un objectif commun : faire une réelle différence sur le terrain.

Grâce à la complémentarité de nos activités et de celles de nos filiales, nous offrons un environnement de travail dynamique, où les expertises se croisent et se renforcent. Que ce soit en planification, en administration ou sur le terrain, chacun joue un rôle essentiel dans la réussite de nos opérations.

Les avantages de vous joindre à l'équipe

- Poste permanent temps plein (40 heures/semaine);
- Horaire hybride (**possibilité de télétravail**);
- Horaire flexible;
- Conciliation travail et vie personnelle valorisée;
- Assurances collectives;
- Cotisation de l'employeur au régime de retraite;
- Gestion bienveillante et équipe proactive;
- Excellente condition salariale;
- **En plus de contribuer à une belle mission!**

Informations sur le poste

Type d'emploi

Temps plein

Domaines

Administration

Région

Bas-Saint-Laurent

Territoires

Rimouski-Neigette

Publié

Aujourd'hui

Expérience

Aucune

Niveau de scolarité exigé

Formation universitaire

Fin des candidatures

30 juin 2026

Informations sur l'employeur

Nom de l'entreprise

Groupement Forestier Métis-Neigette

Le mandat qui vous attend

En partenariat avec la direction, le contrôleur financier est responsable de la gestion globale des fonctions financières et comptables de l'organisation et de ses filiales.

Vos responsabilités

La personne en poste effectuera notamment les tâches suivantes :

- Analyser et assurer le suivi des états financiers mensuels, trimestriels et annuels;
- Élaborer, suivre et réviser les budgets ainsi que les prévisions financières;
- Produire des rapports financiers à valeur ajoutée destinés à la direction et aux partenaires externes;
- Veiller au respect des normes comptables applicables et des politiques internes;
- Conseiller la direction en fournissant des analyses financières rigoureuses, concrètes et orientées vers la prise de décision;
- Participer activement à l'optimisation des processus administratifs et comptables;
- Collaborer avec les différents départements afin de soutenir une gestion efficiente des ressources;
- Assumer la gestion complète de la paie et des composantes liées à la rémunération.

Le profil que nous recherchons

Titulaire d'un diplôme universitaire en administration des affaires, en comptabilité ou tout autre domaine pertinent avec certification de titre professionnel reconnu en comptabilité (CPA);

- Excellente maîtrise d'Excel et des logiciels comptables;
- Capacité d'analyse avancée et aptitude à vulgariser l'information financière;
- Sens aigu de l'organisation et gestion efficace des priorités;
- Autonomie, rigueur et souci du détail;
- Solides habiletés relationnelles et aptitude au travail collaboratif.