UQAR Emplois et Stages

LE POSTE Le portail des offres de stage et d'emploi de l'UQAR

Directeur·rice général·e

Administration, Gestion des ressources humaines, Ingénierie

Go RH

965, av. Newton, bureau 254, Québec (Qc) G1P 4M4

Faites avancer un secteur. Mobilisez les forces du milieu. Façonnez l'avenir de la main-d'œuvre forestière québécoise!

La forêt québécoise est bien plus qu'une richesse naturelle : elle représente un moteur économique majeur pour nos régions et fait face à des défis déterminants. Attraction et rétention de la main-d'œuvre, évolution des métiers, nouvelles technologies, développement des compétences et renouvellement des générations : les enjeux sont nombreux et les occasions de faire une différence, bien réelles.

Au cœur de cette évolution, **ForêtCompétences**, le comité sectoriel de main-d'œuvre en aménagement forestier, **rassemble, mobilise et accompagne** les acteurs du secteur. Par ses initiatives en concertation, en formation, en analyse du marché du travail et en développement des compétences, l'organisation contribue à bâtir une main-d'œuvre qualifiée et à assurer la pérennité de l'industrie.

Portée par des valeurs **d'engagement, d'audace et de concertation, ForêtCompétences** souhaite accueillir une direction générale qui saura faire converger les idées, rallier les partenaires et transformer les enjeux d'aujourd'hui en solutions pour demain.

Votre mission : donner une impulsion et faire une réelle différence!

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous assurez le leadership stratégique, opérationnel et administratif de **ForêtCompétences**. En étroite collaboration avec le conseil, votre équipe et les partenaires du milieu, vous donnez vie aux orientations de l'organisation et faites avancer des projets porteurs.

À la fois visionnaire, rassembleur·euse et gestionnaire, vous jouez un rôle d'influence auprès des employeurs, des travailleurs et des instances gouvernementales. Vous anticipez les besoins de main-d'œuvre, contribuez à faire progresser les compétences et créez les conditions favorables à des solutions concertées et durables.

Votre terrain d'action : l'ensemble de l'écosystème forestier québécois, avec des déplacements à Montréal et en région pour rencontrer les acteurs qui contribuent à son développement.

Vos principaux défis:

Informations sur le poste

Type d'emploi
Temps plein

Domaines
Administration, Gestion des ressources humaines, Ingénierie

Région
Capitale-Nationale

Publié
Aujourd'hui

Expérience
5 ans et +

Niveau de scolarité exigé
Formation universitaire

Fin des candidatures
13 décembre 2026

Informations sur l'employeur

Nom de l'entreprise
Go RH

- **Donner le cap** : conseiller le conseil d'administration, définir les orientations et concrétiser les priorités stratégiques de l'organisation.
- **Faire évoluer la main-d'œuvre** : anticiper les besoins du secteur et faire émerger des solutions en attraction, rétention, formation et développement des compétences.
- **Rassembler et exercer votre influence** : mobiliser les entreprises, les travailleurs, les partenaires et les instances gouvernementales autour d'enjeux communs et représenter les intérêts du secteur.
- **Assurer la performance** : piloter les activités, les ressources financières et opérationnelles, diversifier les sources de financement et mesurer les retombées des initiatives.
- **Faire grandir l'organisation** : mobiliser et développer l'équipe, favoriser la collaboration et entretenir une relation constructive avec le conseil d'administration.

Pourquoi saisir cette occasion?

- **Un rôle d'influence et d'impact** : contribuer concrètement à l'avenir de la main-d'œuvre forestière et au développement d'un secteur essentiel à l'économie québécoise.
- **Un poste permanent à temps plein**, au sein d'une organisation engagée et reconnue dans son milieu.
- **Une rémunération concurrentielle**, établie selon votre expérience.
- **Des avantages pour votre avenir** : assurance collective et REER avec contribution de l'employeur.
- **Les outils pour réussir** : cellulaire et équipement informatique fournis.
- **Une compensation pour vos déplacements professionnels**.

Le profil recherché:

Vous détenez une formation universitaire en administration, gestion des ressources humaines, relations industrielles, foresterie ou dans une discipline pertinente. Une combinaison équivalente de formation et d'expérience sera également considérée.

Votre force : faire avancer les choses en mobilisant les gens.

Vous vous distinguez par:

- **Un leadership rassembleur** : vous inspirez confiance et savez rallier des personnes aux intérêts variés autour d'une vision commune.
- **Une vision globale** : vous anticipez les transformations, comprenez les enjeux du secteur et savez saisir les occasions d'agir.
- **Un jugement sûr** : vous prenez des décisions éclairées, assumez vos positions et faites preuve de courage, de diplomatie et de discernement.
- **Des habiletés de gestion éprouvées** : vous planifiez, organisez, déléguez et mobilisez les ressources avec rigueur et efficacité.
- **Une intelligence relationnelle et politique** : vous savez écouter, créer des alliances, concilier différents points de vue et faire émerger des consensus.
- **De la crédibilité et de l'intégrité** : vous agissez avec autonomie, transparence et humilité, tout en demeurant près des réalités du terrain.

Et si votre prochain défi contribuait à façonner l'avenir d'un secteur?

Vous avez le leadership, la vision et l'envie de mobiliser les forces du milieu? Nous souhaitons vous connaître!

Pour manifester votre intérêt, veuillez transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à l'attention de **monsieur Vincent Garneau, coprésident patronal et monsieur Martin Dugas, coprésident syndical** par courriel à **Isabelle Lavoie (ilavoie@humanify360.com), au plus tard le 13 décembre 2026 à 23 h 59**.

Photos