

Agent(e) de liaison autochtone

Administration, Psychosociologie des relations humaines

 Centre intégré et de services sociaux de la Côte-Nord

Sous l'autorité fonctionnelle d'une Conseillère cadre à la liaison autochtone de la Direction des services multidisciplinaires, qualité, évaluation, performance et éthique, la personne contribue à maintenir des relations constructives, basées sur la confiance mutuelle entre les communautés et les organisations autochtones et le CISSS Côte-Nord. Au sein de l'établissement, elle soutient et accompagne les gestionnaires et les intervenants dans le développement et l'adaptation des services et de pratiques pour qu'ils soient culturellement pertinents et sécurisants.

Plus particulièrement, l'agent ou l'agente de liaison autochtone aura à :

Coordonner les dossiers en lien avec les communautés, les organisations des Premières Nations et l'ensemble des installations de l'établissement;
Développer des mécanismes permettant l'arrimage et la continuité des services entre les communautés, les organisations autochtones et l'établissement (protocoles, trajectoires de services, ententes de collaboration);
S'assurer que l'organisation des services du CISSS CN réponde aux besoins des clientèles Premières Nations;
Soutenir les directions de l'établissement dans l'offre de service à la clientèle des Premières Nations;
Favoriser le transfert de connaissance et d'expertise sur la sécurisation culturelle auprès des intervenants du CISSS;
Représenter les intérêts et les besoins de la clientèle des Premières Nations au sein de différents comités de l'établissement.

Exigences :

Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline universitaire appropriée telle qu'en sciences de l'administration, en sciences humaines ou en sciences sociales. Des connaissances en gestion de projet sont un atout.

La personne pourrait être appelée à se déplacer, occasionnellement, sur le territoire.

Conditions de travail :

Port d'attache : Havre-Saint-Pierre

Statut : Surcroît de travail d'une durée de 3 ans avec une possibilité de prolongation.

Informations sur le poste

Type d'emploi

Temps plein

Domaines

Administration, Psychosociologie des relations humaines

Région

Côte-Nord

Salaire offert

27 \$ - 48 \$ / heure

Publié

13 juin 2024

Expérience

Aucune

Niveau de scolarité exigé

Formation universitaire

Fin des candidatures

31 décembre 2024

Informations sur l'employeur

Nom de l'entreprise

Centre intégré et de services sociaux de la Côte-Nord

Salaire : Entre 27,08 \$ et 47,98\$ de l'heure

Avantages :

Programme d'assurances collectives

Prime de rétention de 8% pour Sept-Îles et Port-Cartier

Possibilité de crédit d'impôt (jusqu'à 10 000 \$) pour les finissants

Accès aux disparités régionales selon les localités

Journée d'accueil animée pour les nouveaux employés

Remboursement des frais de déplacement et de déménagement selon les localités

Prime d'isolement et d'éloignement selon les localités

Possibilité de 1 à 4 sorties annuelles selon les localités

Accumulation de 9,6 jours de congé de maladie annuellement (temps complet)

Avancement de carrière et défis professionnels stimulants

4 semaines de vacances après un an de service à temps complet

Indemnité complémentaire lors des 21 premières semaines du congé maternité et congés parentaux

13 congés fériés annuellement (temps complet)

Information :

Lien pour postuler : <https://atlas.workland.com/work/20358/agente-de-liaison-autochtone>

Vous pouvez joindre Marilou Sirois, Conseillère cadre à la liaison autochtone, par courriel au marilou.sirois.09ciyss@ssss.gouv.qc.ca ou Vincent Bourgeois, CRHA par téléphone au 418 589-2038, poste 342905.

Le CISSS de la Côte-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités ethniques et visibles et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. Sur demande, des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

