

Agent(e) de développement communautaire

Gestion de projet, Travail social

 Bédard Ressources

 La Pocatière

Notre client qui est un regroupement d'organismes communautaires travaillant ensemble pour le développement socio-économique du territoire de Kamouraska recherche actuellement un(e) agent(e) de développement communautaire passionné(e) afin de soutenir les membres dans l'atteinte de leurs objectifs.

Vous jouerez un rôle clé dans la mobilisation des acteurs du milieu et la gestion de projets au sein de la communauté. Vous serez responsable de coordonner des événements, de soutenir les initiatives locales et de renforcer la vie associative de nos membres. Ce poste implique de travailler étroitement avec des OBNL et des entreprises d'économie sociale, principalement dans le secteur de l'hébergement jeunesse, l'aide alimentaire, et d'autres organismes autonomes.

Les tâches :

- Mobilisation des membres : Assurer la participation active des membres dans les projets de développement communautaire.
- Gestion de projets et événements : Concevoir, coordonner et mettre en œuvre des événements et initiatives communautaires.
- Soutien aux organismes membres : Offrir de l'accompagnement pour les projets en cours et à venir des organismes communautaires du Kamouraska.
- Suivi des activités associatives : Veiller à maintenir une communication fluide entre la CDC et les membres, assurer la gestion des réunions, des assemblées générales, etc.
- Connaissance du milieu : Démontrer une compréhension du milieu communautaire, de ses enjeux et des spécificités locales (idéalement en lien avec la MRC de Kamouraska ou des territoires environnants).
- Effectuer toute autre tâche connexe au poste.

Informations sur le poste

Type d'emploi

Temps plein

Domaines

Gestion de projet, Travail social

Région

Bas-Saint-Laurent

Salaire offert

28 \$ / heure

Publié

14 novembre 2025

Expérience

1 an

Niveau de scolarité exigé

Formation pré-universitaire DES DEP DEC, etc.

Fin des candidatures

14 décembre 2025

Informations sur l'employeur

Nom de l'entreprise

Bédard Ressources

L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Les avantages de ce poste?

- Possibilité de travailler en formule hybride
- 3 semaines de vacances annuelles.
- 14 jours fériés par an.
- Banque d'heures mobile.
- Possibilité de journées de congé flexible.
- Remboursement des frais de déplacement.
- Aucune obligation de travailler en soirée, sauf lors de réunions exceptionnelles (AGA, événements ponctuels).

Exigences:

- Expérience significative en gestion de projets ou dans le secteur communautaire, idéalement dans le milieu des OBNL ou des entreprises d'économie sociale.
- Expérience en gestion d'événements, mobilisation des membres, communication interpersonnelle, autonomie, organisation.
- Une connaissance du territoire de Kamouraska ou des milieux ruraux similaires est un atout.
- Capacité à travailler en mode hybride, avec des déplacements sur le territoire de la CDC (principalement St-Jean-Port-Joli, La Pocatière, St-Bruno de Kamouraska, et Rivière-du-Loup).

Salaire: À partir de 27,54 \$ de l'heure.

Horaire: De jour, 28 heures par semaine.

Statut: Permanent

Ce poste vous intéresse? Faites parvenir votre candidature à Wisner Pierre par courriel à wisner@bedardressources.com

